

## 一般競争入札公告

令和6年11月19日

社会福祉法人 潤青会  
理事長 野口 重信

### 1 入札内容

- (1) 名称 介護老人福祉施設 こもればの丘 介護ロボット・ICT 機器等整備事業  
[センサーマット及び記録ソフト連携費用]
- (2) 履行場所 埼玉県さいたま市浦和区常盤 9-5-6 3階
- (3) 内容  
センサーマット及び記録ソフト連携費用
- (4) 仕様書等 仕様書による
- (5) 履行期限 令和7年3月31日

### 2 入札方法等

- (1) 入札方法 一般競争入札
- (2) 予定価格 非公表
- (3) 最低制限価格 非公表
- (4) 入札保証金 無

### 3 入札参加資格

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること
- (2) 埼玉県物品等競争入札参加資格者情報(以下「資格者情報」という。)の資格有効年度が、令和5年・6年で登録されたものであり、格付けがA級であること。
- (3) 本事業である介護ロボット・ICT 機器等整備事業について、過去5年間で埼玉県内の特別養護老人ホーム、介護老人保健施設、有料老人ホーム等へ同等規模の構築・納入実績を有する者
- (4) 本件入札の公告日から落札決定までの期間に、埼玉県の契約に係る入札参加停止等の措置要綱に基づく入札参加停止の措置を受けていない者であること
- (5) 本件入札の公告日から落札決定までの期間に、埼玉県の契約に係る暴力団排除措置要綱に基づく入札参加停止の措置を受けていない者であること
- (6) 当法人の理事が役員をしている企業及びその企業と親子関係にある企業でないこと

#### 4 入札参加申請

(1) 受付期間 令和6年11月19日から令和6年11月28日まで

(2) 提出書類

- ① 一般競争入札参加資格確認申請書（別添様式1）
- ② 物品等競争入札参加資格審査結果通知書
- ③ 介護ロボット・ICT機器等整備事業について、過去5年間で埼玉県内の特別養護老人ホーム、介護老人保健施設、有料老人ホーム等へ同等規模の構築・納入実績がわかる資料（書式は任意）
- ④ 会社案内（パンフレット）
- ⑤ 法人登記簿謄本写し（発行日から3ヶ月以内のもの）

(3) 提出方法 郵送（11/28 必着）

(4) 提出先 社会福祉法人 潤青会

〒330-0061 埼玉県さいたま市浦和区常盤 9-5-6 3階 担当 事務長 鈴木

#### 5 仕様書の配布

入札参加資格がありと確認された事業者には仕様書と一緒に配布する指定の入札書（別添様式2）をメールにて送付します。現場説明会は行いません。仕様書・入札書の配布は令和6年11月20日から令和6年11月29日にメールにて送付します。

#### 6 入札について

(1) 日時 令和6年12月17日（火）午後14時30分（即日開札）

(2) 場所 社会福祉法人 潤青会 3階 会議室

- (3) 提出物
- ①入札書（別添様式2）
  - ②費用項目別に積算根拠となる詳細を明記した見積書（税別表示）
  - ③納品予定の機器仕様書
  - ④委任状（代表者から当該書類を持参する代理人への委任状）
  - ⑤工程表

#### 7 入札注意事項

- (1) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (2) 入札参加者の直接持参による入札とする。入札書（別添様式2）を社名入り封筒に入れ、厳封し、入札箱に投函する。
- (3) 以下に該当する場合は入札の無効とする。
  - ① 入札参加資格の無い者が入札した入札

- ② 入札書に不備がある場合
- ③ 談合その他不正行為があったと認められる入札
- ④ 入札時刻に遅れた者は入札に参加する意思の無いものとみなす
- ⑤ その他公告に示す事項に反した者がした入札

## 8 落札者の決定

- (1) 予定価格の範囲内で入札した者のうち、最低価格で入札した者を落札者とする。
- (2) 予定価格の範囲内で入札した者がいない場合は、再度入札を実施する。
- (3) 再度入札を行っても落札者がいない場合は、最低価格で入札した者で契約締結の意思がある場合に、交渉による随意契約を行うものとする。
- (4) 落札者とすべき同額の入札をした者が2以上あるときは、くじ引きにより落札者を決定するものとする。
- (5) 落札者は速やかに入札金額内訳書を提出すること。

## 9 契約方法等

- (1) 契約書は落札した者が作成するものとする。
- (2) 契約保証金は免除する。

## 10 支払条件

履行完了確認後、令和7年3月末日までに指定の銀行口座に振込むものとする。

## 11 問い合わせ先

社会福祉法人 潤青会 法人本部

担当者 事務長 鈴木

〒330-0061 埼玉県さいたま市浦和区常盤 9-5-6

TEL 048-711-3977 FAX 048-711-3978